

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ריכוז מטה "שערי
ירושלים" – תכלול ותיאום עבודות ההנדסה בכניסות
המרכזיות לעיר ירושלים – הליך מס' 032-2019



יוני 2019

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ריכוז מטה "שערי ירושלים" – תכלול ותיאום עבודות ההנדסה בכניסות המרכזיות לעיר ירושלים – הליך מס' -032 2019

1. כללי

"צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים" פועל במסגרת העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני-ירושלים (להלן: "הצוות"). הצוות מנהל ומקדם מגוון פרויקטים תחבורתיים בעיר ירושלים ובמטרופולין ירושלים, ובראשם ההקמה והתכנון של מערכות הסעת המונים ורשת התחבורה הציבורית הנלווית להן. בימים אלה מפותחים בירושלים שלושה מתחמי כניסה תחבורתיים: בצפון (כביש 9 והגבעה הצרפתית), במרכז (כביש 1) ובמערב (כביש 16). פיתוח המתחמים הללו דורש התמודדות עם סוגיות רבות כגון בעלויות קרקע, קידום סטטוטורי, פיתוח אורבני, משמעויות כלכליות ועוד.

התכנון והביצוע של הכניסות הללו מבוצע על ידי מספר גורמים עירוניים אשר נמצאים בממשק ביניהם ועם משרדי ממשלה וגופים לאומיים אחרים. למרות הפעילות הענפה שנעשתה במתחמים בשנים האחרונות, תיאום הדוק יותר בין הגורמים השונים היה עשוי לתרום לקידום מהיר ואיכותי יותר של הפרויקטים ובפרט, מתן עדיפות לקידום התחבורה הציבורית באזורים אלו.

כדי לייעל את התהליך, החליטה עיריית ירושלים להקים מטה ייעודי אשר ירכז את הסמכויות לקידום הפרויקטים של שערי העיר. המטה יסנכרן בין עבודת הגורמים השונים וילווה בוועדת היגוי בראשות רה"ע.

במסגרת הפעילות כאמור ולצורך ריכוז פעילות המטה ותיאום בין הפרויקטים במרחב "שערי ירושלים", מבקש הצוות להתקשר עם מנהל מקצועי ומנוסה, לצורך קבלת שירותי ריכוז המטה (להלן: "נותן השירותים").

2. רקע

כבירת ישראל, ירושלים מהווה יעד ומוצא של עשרות אלפי כלי תחבורה מדי יום. כדי להתמודד עם הגודש התחבורתי הקיים והצפוי בעתיד, הוחלט כבר בשנות ה-90 לפתח את הכניסה המרכזית לעיר ולייצר כניסות חדשות מצפון ומדרום לה.

שלושת שערי העיר העיקריים הם:

1. צפון – מספר רב של פרויקטים מקודם כיום כדי להקל על הבאים לעיר מכיוון צפון:
 - א. כביש 9 המתפצל מכביש 1 בגינות סחרוב מגיע אל מחלף מדרום לשכונת רמות, שם הוא חובר לכביש 4 (בגין).
 - ב. הקו הכחול של הרכבת הקלה מרמות דרך שד' גולדה מאיר לכיוון הר חוצבים.

- ג. במחלף 4/9 מתוכננים מסוף אוטובוסים וחניון "חנה וסע" לרק"ל.
- ד. הפרדה מפלסית מתוכננת בצומת הגבעה הצרפתית.
- ה. ברמת שלמה מתוכנן כביש 22 ומחלף.
- ו. מת"צ ממחלף בנציון לאורך כביש בגין.

2. **מרכז** – אזור הכניסה לעיר הסמוך לכביש ירושלים – תל אביב מפותח במספר מישורים.

- א. רכבת ישראל - תחנת נבון
- ב. הרכבת הקלה - הקו הירוק בשד' שז"ר יצטרף לקו האדום ברחוב יפו
- ג. מת"צ הכניסה לעיר
- ד. מחלף גינות סחרוב
- ה. שד' שז"ר – הפרדה מפלסית וחניון
- ו. מת"צ ברחוב ירמיהו

כתוצאה מהפיתוח המואץ של המרחב והפיכתו ל"האב" לאומי של תחבורה ציבורית, מתוכנן רובע עסקים חדש הכולל מתחם בגודל של כמיליון מ"ר שישמש למגורים, תעסוקה, מסחר, בידור, מלונאות ופנאי לצד פיתוח המרחב הציבורי. התכנון וההקמה של המתחם החדש דורשים התמודדות עם השלכות תחבורתיות, אורבניות ומסחריות משמעותיות. בפרט יש צורך להשלים ולהרחיב את מערך התחבורה הציבורית התומך בפעילויות המתוכננות.

3. **תיכון** – נוסף לכניסות הקיימות, תיפתח בשנים הקרובות כניסה נוספת לעיר ממערב.

- א. כביש 16 שצפוי להתפצל דרומה מכביש 1 במוצא יגיע עד גבעת מרדכי. בימים אלה מקודמת תב"ע לחיבור של הכביש אל תוך העיר באמצעות מחלף בייט ועוד המשך מזרחה לעבר רח' ברעם. התכנית למחלף בייט נמצאת כרגע בהליכים סטטוטוריים ומתמודדת עם התנגדות ציבורית ניכרת.
- ב. במחלף בייט מתוכנן חניון חנה וסע שמעליו יוקמו מגורים ומסחר.
- ג. הקו הירוק של הרכבת הקלה שחוצה את מחלף בייט לכיוון גבעת רם.

כמו כן, באזור כולו מתוכנן בינוי אינטנסיבי של קריה אקדמית הכוללת את האוניברסיטה בגבעת רם, מכון לב, המכללה להנדסה, הגן הטכנולוגי החדש ועוד. קירוי בגין מייצר גם הוא הזדמנות לבינוי ולשצ"פ.

יש לציין כי בעתיד צפוי להתפתח מתחם רביעי עבור הכניסה הדרומית מכביש 39 לכיוון בית שמש ודרום הארץ. באזור מתוכנן גם מסוף תחבורה ציבורית ודיפו לקו הכחול במלחה. האזור רווי בפרויקטים של פינוי בינוי, כך שאנו צפויים לראות גדילה ניכרת בכמות משתמשי התחבורה הפרטית והציבורית אשר ידרשו מענה.

פיתוח הכניסות לעיר נוצר מתוך צורך תחבורתי אך הן מהוות הזדמנות טבעית לשינוי משמעותי עם השלכות רבות על המרחב והעיר כולה.

3. הגדרות

- המזמין -** צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים, במסגרת העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני, ירושלים.
- נציג המזמין -** מי שימונה מעת לעת על ידי המזמין לנהל ולפקח על ביצוע ומתן השירותים המפורטים בעבודה זו ו/או כל אדם אשר יוסמך על ידי המזמין בכתב לתפקיד זה. כל עוד לא הודיע המזמין למציע אחרת יהא נציגו מנכ"ל הצוות או מי מטעמו ו/או גורם אשר יוסמך לכך ע"י מנכ"ל העיריה או מי מטעמו.
- המציע -** מי שהגיש הצעה, בין אם נתקבלה הצעתו ובין אם לאו. המציע יהיה האישיות המשפטית אשר בשמה הוגשה ההצעה.
- הזוכה -** מי מבין המציעים שהצעתו תבחר על ידי המזמין וייחתם עימו הסכם.

4. השירותים הנדרשים

- 4.1. עיריית ירושלים מבקשת לקדם באמצעות הצוות התקשרות עם גורם לקבלת שירותי תכול ותיאום עבור מטה "שערי ירושלים" וישמש כגורם מתכלל ומתאם בין הפרויקטים השונים הנמצאים במרחב "שערי ירושלים" כפי שהוגדר ובפרט לצורך קידום ומתן עדיפות לתחבורה הציבורית.
- 4.2. השירותים הנדרשים מפורטים ב**נספח א'** - מסמך תכולת עבודה (SOW) המצורף למסמך זה. תכולת העבודה מחייבת לצורך הכנת ההצעה ולצורך ההתקשרות. על המציע לקרוא בעיון את המסמך הנ"ל ולהכין את הצעתו בהתאם להנחיות המוגדרות בו.

5. תקופת ההתקשרות והיקפה

- 5.1. ההתקשרות עם הזוכה תהיה לכל היותר למשך תקופה של חמש שנים (5 שנים), כאשר מדי שנה תובא המשך ההתקשרות לאישור הצוות.
- 5.2. היקף ההתקשרות המשוער הוא עד 90 ש"ע חודשיות.
- 5.3. יובהר כי תקופת ההתקשרות והיקפה עשויים להשתנות בהתאם לצרכי המזמין וללוח הזמנים שלו, בהודעה מוקדמת של 30 יום.

6. תנאי סף

- על המציע לעמוד בתנאי הסף הבאים:
- 6.1. המציע עוסק מורשה או תאגיד רשום כחוק בישראל.

6.2. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 (להלן בסעיף זה: "החוק"), דהיינו: אישור מפקיד מורשה (כמשמעו בחוק) או מרואה חשבון או יועץ מס המאשר כי המציע:

א. מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי חוק מס ערך מוסף.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מע"מ על פי חוק מס ערך מוסף.

המציע יכול להעמיד לרשות הצוות נותן שירותים העומד בתנאי הסף המצטברים הבאים:

6.3. בעל תואר ממוסד אקדמי מוכר בישראל.

6.4. בעל ניסיון של 7 שנים לפחות בקידום מימושם של פרויקטי תחבורה בהיקף כספי מצטבר של מעל 500 מיליון ₪.

6.5. בעל ניסיון בקידום מימושם של פרויקט עירוני אחד לפחות בהיקף של 50 מיליון ₪ לפחות, או שני פרויקטים תחבורתיים עירוניים לפחות בהיקף של 25 מיליון ש"ח לפחות, כל אחד.

6.6. בעל ניסיון בקידום פרויקטים תחבורתיים מול גופי מדינה, לרבות רשויות מקומיות, משרדי ממשלה וכדומה.

6.7. שליטה טובה מאד בשפה האנגלית (קריאה, כתיבה ודיבור).

7. הקריטריונים לבחירת הצעה

7.1. טבלת קריטריונים לניקוד

| מספר בנקודות | משקל | קריטריון | סעיף |
|--------------|------|--|------|
| 5 | | השכלה, לימודים והשתלמויות בתחומים רלוונטיים. בסעיף זה תבחן רלוונטיות השכלה אקדמית שמעבר לתנאי הסף, קורסים והשתלמויות נוספות. | א. |
| 10 | | וותק מקצועי בליווי / ניהול פרויקטים הניקוד יינתן כמפורט להלן: 7-12 שנים – 3 נקודות מעל 12 – 15 שנים – 7 נקודות מעל 15 שנים – 10 נקודות | ב. |
| 25 | | ניסיון בליווי ו/או קידום של פרויקטים מתחום התחבורה או פרויקטי תשתית עירונית בסעיף זה ינוקדו מספר הפרויקטים שיוצגו, היקפם, מורכבותם, תפקיד המועמד ומידת מעורבותו בפרויקט וכו'. יינתן יתרון למועמדים שיציגו ניסיון בתכלול של מס' פרויקטים שונים משיקים בו זמנית. | ג. |
| 10 | | ניסיון בעבודה בירושלים והיכרות עם המאפיינים הייחודיים לעיר ירושלים | ד. |
| 10 | | המלצות מזמיני עבודה קודמים | ה. |
| 20 | | ראיון – במסגרתו יבחנו הכישרים האישיים של המציע, רהיטות, מענה על שאלות הועדה וכיו"ב. | ו. |
| 20 | | הצעה כספית | ז. |
| 100 | | סה"כ | ח. |

7.2. בחינת הצעות תיערך באופן הבא:

בשלב הראשון תבצע ועדת הבחירה ניקוד ראשוני של ההצעות בסעיפים א.ה-ה. ובסעיף ז, על פי הצעת המציע. בהתאם לניקוד הראשוני, הועדה תזמן לראיון את מי מהמציעים המתאימים ביותר בהתאם לניקוד הראשוני של הצעתם ורק אלו ינוקדו בסעיף ו.

8. המסמכים שיש לצרף להצעה

בהצעתו יכלול המציע באופן מפורט את המרכיבים הבאים:

- 8.1. העתק תעודת התאגדות או עוסק מורשה.
- 8.2. אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים כמפורט בסעיף 5.2 לעיל.
- 8.3. קו"ח של נותן השירותים המוצע וכן אסמכתאות להוכחת השכלה.
- 8.4. מכתבי המלצה, ככל וישנם.
- 8.5. תצהיר עמידה בתנאי סף וטבלת ניסיון בהתאם ל**נספח ג'** המצורף להזמנה זו.
- 8.6. תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים המצורף ל**נספח ד'** להזמנה זו.
- 8.7. הצעה כספית על פי **נספח ב'** המצורף להזמנה זו. **תשומת לב המציעים כי לא ניתן להציע יותר מ-20% הנחה או תוספת.**
- 8.8. על המציע לצרף להצעתו את נוסח הזמנה זו ואת הסכם ההתקשרות חתומים על ידו בכל עמוד ובעמוד הראשון והאחרון של ההסכם במקומות המיועדים לכך. יודגש כי החתימה כל המסמכים כאמור מהווה הסכם של המציע לתנאי ההתקשרות.
- 8.9. שאלות ההבהרה והתשובות שניתנו על ידי המזמין, ככל ויהיו, חתומות כעל ידי המציע.

9. התמורה הכספית

- 9.1. היקף ההתקשרות החודשי עם הזוכה יהיה עד ל-90 ש"ע חדשיות.
- 9.2. התמורה תשולם כריטיינר חודשי ובהתאם להצעה הכספית של הזוכה (נספח ב') ועל פי נספח התמורה שיועבר לזוכה לאחר הזכייה. יובהר כי במקרה של שינוי בהיקף ההתקשרות, יעודכן הריטיינר באופן יחסי.
- 9.3. התשלום יתבצע בהתאם לביצוע בפועל כדלקמן: בחודשים בהם הדיווח המאושר של שעות העבודה של הזוכה יפחת מסך שעות העבודה כאמור לעיל, או במצב בו נעדר הזוכה מביצוע השירותים בגין מחלה, חופשה, שירות מילואים או מכל סיבה שהיא [להלן: "**תקופת ההיעדרות**"] ינוכה מהתמורה כאמור החלק היחסי בין תקופת ההיעדרות לבין היקף השעות אותו היה עליו לבצע.
- 9.4. יובהר כי היקף העבודה האמור לעיל כולל סטייה למטה של עד 10%, אשר תימדד על בסיס חצי שנתי. אחת לחצי שנה יבחנו תשומות העבודה בפועל, על בסיס מצטבר לאותה התקופה. במקרה של חריגה ממסגרת היקף שעות העבודה, מעבר לאמור בסעיף זה לעיל, לא תשלום תמורה נוספת.

9.5. יובהר כי המזמין יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו, להקטין את היקף השירותים או להגדילם בהתאם לצרכי הפרויקט ועל פי שיקול דעתו של הצוות, בהודעה מוקדמת של 30 יום. במקרה כזה היקף התמורה יגדל או יקטן באופן יחסי בהתאם.

9.6. יובהר כי התמורה המוצעת על ידי המציע היא סופית וכוללת את כל הוצאות המציע, ישירות ועקיפות כולל שכר, הוצאות משרדיות, נסיעות חניה וכיו"ב. על אף האמור בסעיף זה, יהיה הזוכה רשאי להשתמש בשירותי מכון ההעסקות של המזמין לטובת מתן השירותים, בתאום מראש והמזמין יישא בהוצאות אלה.

9.7. לתמורה כאמור לעיל יתווסף מע"מ כחוק.

9.8. התמורה לעיל תוצמד למדד המחירים לצרכן של חודש אפריל 2019 בסך 101.0 נקודות (להלן: "מדד הבסיס").

9.9. חשבונות: בחשבון יפרט הזוכה את שעות העבודה שביצע בו יציין את תאריך מתן השירות ותיאור השירות שניתן.

9.10. התשלום יתבצע במועד שוטף + 60 מיום אישור החשבון על ידי נציג הצוות.

10. שאלות והבהרות

10.1. בשאלות או הבהרות ניתן לפנות בכתובת מייל tenders@jmt.gov.il עד לתאריך 18.6.19 בשעה 12:00.

10.2. שאלות ההבהרה יישלחו בפורמט הבא:

| מס"ד | המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה | פרק וסעיף רלבנטיים | נוסח השאלה |
|------|------------------------------------|--------------------|------------|
| | | | |

10.3. המזמין לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו בפורמט המוכתב לעיל.

10.4. המזמין אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

10.5. הבהרות מהותיות יופצו לידיעת כלל המציעים.

10.6. רק הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את המזמין.

10.7. באחריות המציע להתעדכן בהבהרות שיפורסמו מעת לעת.

11. הגשת הצעות

11.1. ההצעה הכוללת את כלל המרכיבים תוגש לתיבת הצעות במשרדי תכנית אב לתחבורה ירושלים, עד ליום **27.6.19** בשעה 12:00, בכתובת: בנין כלל, רח' יפו 97 ירושלים. הצעה שלא תימצא בתיבת הצעות במועד זה מסיבה כלשהי – לא תשתתף בהליך.

11.2. ניתן למסור את ההצעות בשעות הפעילות המקובלות של הצוות, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-17:00.

11.3. ההצעה תימסר ב- 3 עותקים במעטפה סגורה ועותק אחד במדיה דיגיטלית (USB או CD).

11.4. על ההצעה יצוין " הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ריכוז מטה "שערי ירושלים" – תכלול ותיאום עבודות ההנדסה בכניסות המרכזיות לעיר ירושלים – הליך מס' 032-2019 והיא תכלול את הנושאים המפורטים לעיל.

11.5. באחריות המציעים לוודא כי העותק הקשיח והעותק הדיגיטלי זהים לחלוטין בתוכנם.

11.6. ההצעה תהיה תקפה למשך 6 חודשים מן היום שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות.

12. זכויות המזמין

המזמין שומר לעצמו את הזכויות שלהלן:

12.1. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים בהזמנה זו לעניין ההצעות שהוצעו.

12.2. להזמין את המציעים או מי מהם לראיון, הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.

12.3. לקיים מו"מ עם כל אחד מהמציעים ו/או עם מי מהם ו/או עם כולם לגבי הצעתם, כולה או חלקה.

12.4. לבצע הליך של Best & Final בין המציעים המובילים, על פי שיקול דעת המזמין.

12.5. לפנות רק לחלק מהממליצים או לאף אחד מהם וכן לפנות לגורמים נוספים.

12.6. יובהר כי מציע אינו רשאי להגיש הצעה בשיתוף או בתיאום עם מציע אחר אלא לאחר קבלת אישור הצוות מראש ובכתב.

12.7. המציע יישא לבדו בהוצאות ההשתתפות בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המזמין, אף במקרה בו בוטל ההליך מכל סיבה שהיא.

12.8. מובא בזאת לידיעת המציעים, כי המזמין רשאי שלא לבחור בהצעה הנמוכה ביותר ו/או בכל הצעה שהיא ו/או לבחור יותר מזוכה אחד.

12.9. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן הזמנה זו, וכן להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים בהזמנה זו.

12.10. ועדת הבחירה רשאית שלא לפסול הצעה אם ראתה כי נפל בה פגם טכני והיא תהיה רשאית לתת למציע פרק זמן מוגדר כדי לתקן את הפסול הטכני שבהצעה.

12.11. ועדת הבחירה תהיה רשאית לפסול הצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, אשר היא סבורה כי מתקיים לגביה אחד או יותר מהמקרים שלהלן:

11.1.1. ההצעה הינה תכסיסנית, לרבות במקרה בו המחיר הכלול בה נמוך או גבוה באופן בלתי סביר ו/או מפורטים בה נתונים שאינם נכונים.

11.1.2. ההצעה מסויגת או מותנית. לחלופין רשאית הועדה לקבוע כי כל הסתייגות או התניה לגבי ההצעה ו/או תנאי הזמנה זו ו/או תנאי ההסכם הינה בטלה וחסרת תוקף.

בברכה,
זהר זולר
מנכ"ל

נספח א' - תכולת עבודה SOW

- 1.1. נותן השירותים ירכז וינהל את עבודת מטה "שערי ירושלים" ויספק תמיכה לפעילותו.
- 1.2. נותן השירותים יהיה אחראי להכנת תוכנית עבודה אשר תכלול את כל הפרקים הנדרשים למימוש הפרויקטים במרחב ובתכולת "שערי ירושלים". תכנית העבודה תיתן דגש לצרכי פרויקטי התחבורה הציבורית והסעת ההמונים המתוכננים באיזור.
- 1.3. במטרה לקדם את הפרויקטים השונים שנמצאים במרחב "שערי ירושלים", תוך שאיפה למזעור ההשפעה של הפרויקטים על שיגרת היום של תושבי ירושלים, נותן השירותים ימפה את כל הנושאים הדורשים טיפול ואת כל הגורמים הרלבנטיים ויהיה אחראי לתיאום ולאינטגרציה ביניהם.
- 1.4. מבלי לגרוע מן האמור, להלן תיאור מפורט של המשימות להם יידרש:
 - 1.4.1. הגדרת שלבי ביצוע הפרויקטים תוך קביעת כל הדרוש בשלבי התכנון השונים.
 - 1.4.2. יצירת תוכנית עבודה מלאה שתכלול אבני דרך מוגדרות ויעדים.
 - 1.4.3. הגדרת התוצרים הנדרשים בכל שלב ואחריות להשגתם.
 - 1.4.4. יצירת קומפליציה של כל שלבי הביצוע, כולל התייחסות להתנגשויות ודגלים אדומים, ריכוז הערכות וקידום פתרונות מוצעים
 - 1.4.5. ניהול התיב הקריטי של הפרויקט, לרבות איתור מכשולים ובעיות והעלאת פתרונות עבורם.
 - 1.4.6. ניהול, תיאום ומעקב אחרי גופי התשתית השונים לרבות אך לא רק ביצוע מעקב אחר התקדמות התכנון, בדיקת דוחות הביצוע, זימון ישיבות וכל מטלה אחרת הדרושה לצורך ניהול הפרויקט ועמידה בלוחות הזמנים והתקציב.
 - 1.4.7. הגשת דוחות עיתיים למקבלי ההחלטות הרלוונטיים, לרבות ראש העיר ירושלים, מנכ"ל העירייה ומשרד התחבורה.
 - 1.4.8. תכלול ותיאום פעולות קשרי קהילה והסברה לציבור לאורך כל חיי הפרויקטים השונים.
 - 1.4.9. נותן השירותים יקיים פגישות עבודה שוטפות, ככל שיידרש, ובין היתר כמפורט להלן:
✓ פגישות שוטפות עם גופי התשתית השונים – חברת מוריה, צתא"ל, עדן, מינהל מקרקעי ישראל, רכבת ישראל וכדומה.



✓ פגישות ותיאומים שוטפים עם גורמי תשתית כדוגמת חשמל, גיחון, בזק, חברות כבלים וכן גורמים נוספים הרלבנטיים לביצוע הפרויקט כדוגמת משטרה, כיבוי אש, משרד לאיכות הסביבה ואחרים.

✓ פגישות שוטפות עם הגורמים העירוניים, ובכלל זה עם מנהלי האגפים הרלבנטיים בעירייה (שפ"ע, תושי"ה, מהנדס העיר, רישוי ופיקוח) ועם וועדות מקומיות ומחוזיות.

✓ פגישות שוטפות עם הגורמים הרלוונטיים במשרד התחבורה ובפרט עם נציגי רשות התח"צ במשרד.

✓ בהתאם לנדרש פגישות עם הגורמים הבכירים בעירייה, במשרד האוצר ובמשרד התחבורה.

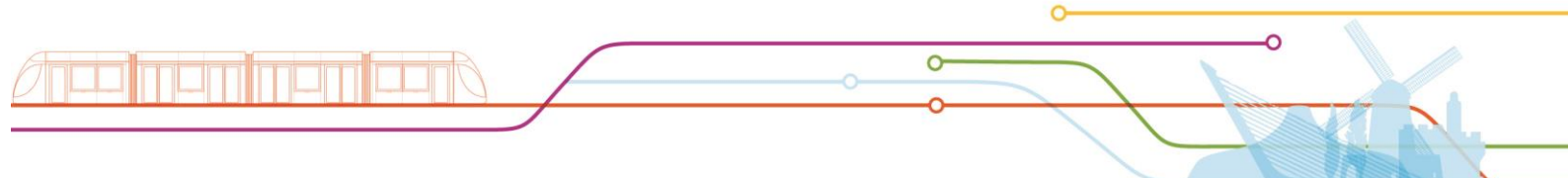
✓ פגישות שוטפות עם מנהלי הפרויקטים לפי מקטעים.

1.4.10. הכנת חומרי עזר לתמיכה דיוני המטה ככל ויידרש.

1.4.11. יובהר כי הגדרת מטלותיו של נותן השירותים בקשר לפרויקטים שיהיו באחריותו עשויה להשתנות וזאת בהתאם להתקדמות ההליך התכנוני וצרכי הפרויקט, הכול בהתאם להחלטת המזמין.

1.4.12. נותן השירותים יטפל בכל הנושאים השונים המפורטים לעיל וכן במטלות שאינן מפורטות במסמך זה בהתאם להנחיות ולסדר העדיפויות שיקבע על-ידי מנכ"ל הצוות.

1.4.13. נותן השירותים יהיה כפוף למנכ"ל הצוות ויעדכן אותו בהתקדמות המשימות ובנוגע לכל נושא חדש שיתעורר ובכל עניין אחר.



נספח ב' – הצעה כספית

| | | |
|---|------------------|---------------------------------------|
| <p>עלוות חודשית מוצעת לאחר הנחה\תוספת (ניתן להציע הנחה או תוספת למחיר של עד (20%)</p> | <p>מחיר בסיס</p> | |
| | <p>₪ 27,090</p> | <p>תמורה עבור 90 שעות חודשיות</p> |

תאריך

חתימת המציע

נספח ג' – תצהיר עמידה בתנאי סף

אני החתום/חתומה מטה _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים החוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. תצהיר זה ניתן כחלק בלתי נפרד מהצעת חברת/ע.מ. _____ (להלן: "המציע"), מכתובת _____ המוגשת במסגרת "הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ריכוז מטה" שערי ירושלים" – תכלול ותיאום עבודות ההנדסה בכניסות המרכזיות לעיר ירושלים – הליך מס' 032-2019" (להלן: "ההזמנה").

2. הנני מצהיר/ה כי המציע ונותן השירותים המוצע על ידו עומדים בתנאי הסף המפורטים במסמכי ההזמנה לעיל וכי נותן השירותים הוא:

- בעל תואר ממוסד אקדמי מוכר בישראל.
- בעל ניסיון של 7 שנים לפחות בקידום מימושם של פרויקטי תחבורה בהיקף כספי מצטבר של מעל ל 500 מיליון ₪.
- בעל ניסיון בקידום מימושם של פרויקט עירוני אחד לפחות בהיקף של 50 מיליון ₪ לפחות, או שני פרויקטים תחבורתיים עירוניים לפחות בהיקף של 25 מיליון ש"ח לפחות, כל אחד.
- בעל ניסיון מוכח בקידום פרויקטים תחבורתיים מול גופי מדינה, לרבות רשויות מקומיות, משרדי ממשלה וכדומה.
- בעל שליטה טובה מאוד בשפה האנגלית (קריאה, כתיבה ודיבור).

נא לצרף אסמכתאות וקורות חיים

3. הנני מצהיר/ה כי כל הפרויקטים המפורטים בטבלה להלן בוצעו על ידי נותן השירותים המוצע באופן אישי וכי תוכן הטבלה אמת. ברור לי כי המידע שבטבלה ישמש הן לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף והן לצורך ניקוד ההצעה.
***ניתן להוסיף שורות לטבלה ככל ונדרש.**

| פרטי אנשי קשר אצל המזמין שם פרטי התקשרות | מהות העבודה שבוצעה יש לתאר את מורכבות הפרויקט, מהות התפקיד, הגורמים המעורבים (גופים ציבוריים, חברות תשתית וכו') ונקודות השקה לפרויקט הנוכחי | תפקיד נותן השירותים המוצע בפרויקט | שווי פרויקט | מזמין העבודה | שם הפרויקט | שנות ביצוע | |
|---|--|---|----------------|-----------------|------------|--------------|-----------|
| | | | | | | עד חודש/ שנה | חודש/ שנה |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

● הנני מצהיר/ה כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

● ולראיה באתי על החתום:

חותמת

חתימה

תאריך

אני הח"מ, עו"ד _____, מספר רישיון _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____, הופיעה בפני מר/גב' _____ שהננה מורשת/ת חתימה מטעם המציע _____, שזיהה/זיהתה עצמו/ה בפני לפי ת.ז. ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ד' - הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____ נושא/ת ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה מטעם חב"ע.מ. _____ (להלן: "המציע"), עושה תצהירי זה במסגרת הזמנה להציע הצעות למתן שירותי ריכוז מטה "שערי ירושלים" – תכלול ותיאום עבודות ההנדסה בכניסות המרכזיות לעיר ירושלים – הליך מס' 032-2019 (להלן: "ההזמנה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. אני מאשר/ת כי קראתי והבנתי את סעיפי ניגוד העניינים בהסכם ההתקשרות עליו חתמתי והמצורף להזמנה.
2. אני מתחייב/ת להתעדכן מעת ולעת, ולכל הפחות פעם ברבעון, ברשימת החברות המפורטת באתר האינטרנט של צוות תכנית אב לתחבורה בכתובת <http://jet.gov.il/Items/02820/interests.pdf> (להלן: "החברות") ולדווח לצוות באופן מיידי על קשרי עם מי מהן.
3. נכון למועד הגשת הצעת המציע [בחר/י את החלופה הנכונה]:
 - המציע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מבעלי השליטה בו מקיימים קשרים אישיים ו/או עסקיים ו/או מקצועיים עם אחת או יותר מהחברות. מצ"ב לתצהיר זה מסמך המפרט את קשרי המציע עם החברות.
 - המציע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מבעלי השליטה בו לא מקיימים קשרים אישיים ו/או עסקיים ו/או מקצועיים עם אף אחת מהחברות.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המציע: _____

אימות חתימת המצהיר

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה בי ביום _____, הופיעה בפני מר / גב' _____ שהציגה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/ תעשה כן יהיה/ תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל.

חתימה וחותמת עוה"ד

תאריך